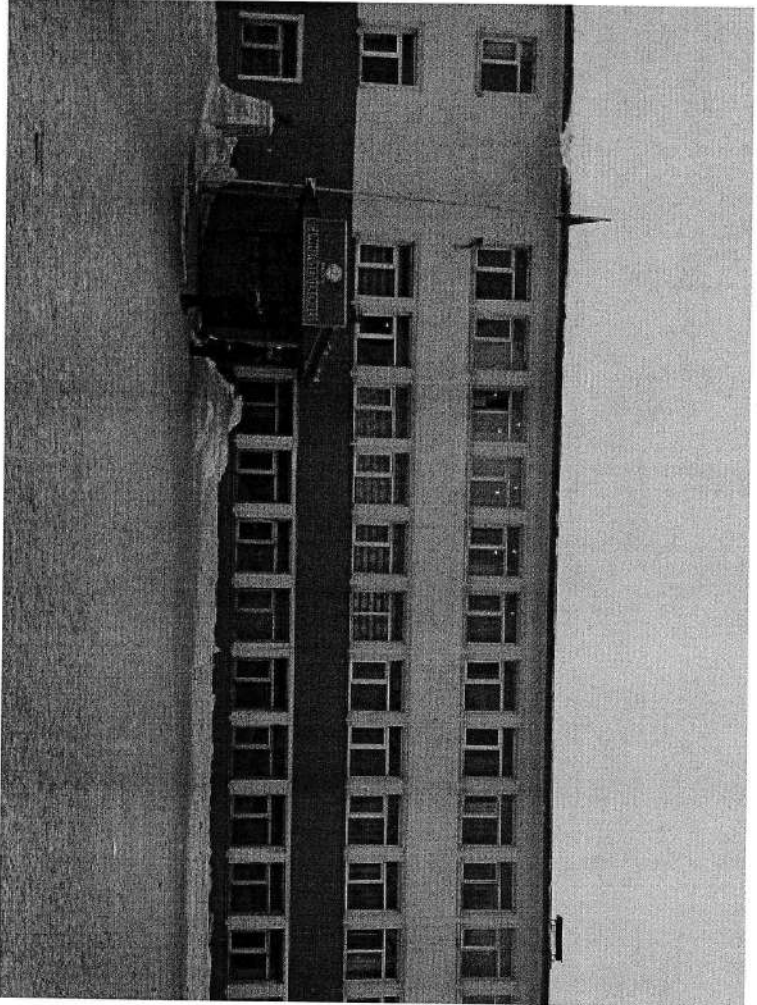


T.C

AĞRI VALILIĐI

CUMHURİYET İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI



**AĞRI MEREZ CUMHURİYET İLKOKULU**

## İSTİKLAL MARSİ

Korkma, sâhenâ bu şâhîzâde yârın aî şâncak,  
Sâhenâki yurdumun başında ne bir cân ocak,  
O benim milletimin yıldızıdır ve ben oçuk,  
O bendimdir, o benim milletimdir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazî hilâl!  
Kâhramân ânâna bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a topmî milletimin şîkâet!

Bân ezelden berber hür yâsanm, hür yâşamın  
Her bir gâfiri bânâ zincîr vürzâkânıy? Zâlimin,  
Kükremiş sâd gâlibim, benoldu Çâğrı, âzâdım...  
Yüksem doğdum, enginlere sığmam âzâdım.

Gâdim âlemin kâimissâ celik zîhni dövr,  
Gâdim âmin dudu göğüsüm gibi şehâdım vür.  
Uslum, çekimî! Hakkı boğdu bu mâna boğdu,  
"Mâcun" yeti! "değil" tek dîş kâlim çâşavîr!

Ahtâş! Yurdum âlemler uğrına sâken,  
Siper et gövdeni, dursun bu bîyazca âlm,  
Doğacaktır sana va'dettîği âhîler Hakk'a,  
Kim bilir, belki yârın, belki yârından da yâlm.

Başlığın yerleri "toprak"! Dîyere't geçme, tanc!  
Dîş sâhil eylemî! Hakk'ın kâimîsâ yâlm.  
Sen sâhil eylemî! Hakk'ın kâimîsâ yâlm.  
Verme, dîyârlar! Sâsen, ev, bu cennet vâdîm.

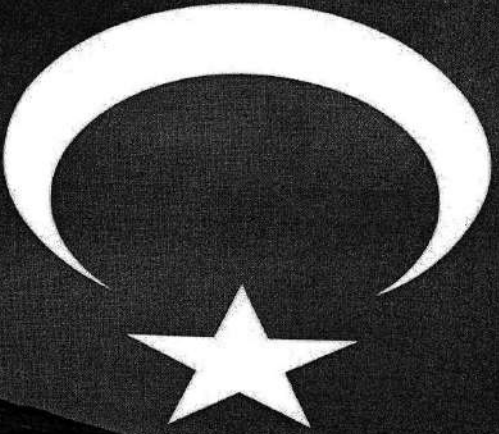
Kim bu cennet vâdîmî uğrına olunuz ki fedâ?  
Çatma, cânân buldun vâdîm âlsen de Huda,  
Sâhenâki hakîrce'k topıydu sâksen, sâhenâki!  
Emmîm! tek vâdîmden bânî dîyârde oldu.

Rûhunun serden, kâh! "güç" ermek emel!  
Dîyemîm mîhâdîm! Sâhenâki kâimîsâ yâlm.  
Bu ezâzler cânân-ı şâhenâki dîyemîm!  
Ehvelî yurdunun âlemlerde bânîm îfîlemî!

O zâmin vâdî ile bîn seccde edür-verece-âğım,  
Her cennâmden, îlah! Boğsın! Kâh! Yâlm,  
Pâşân! "dîş" mücedred gîbâ yârden nâ gam,  
O zâmin yâkveverek enâ edîger belki bîşâm.

Dîşün sen de sâhîler dîş! "vî" sâhî hîlâl!  
Olsun âhîş dökülen kâhîmîm! Sâsen! Kâh!  
Ebedîyde sana yok, îfâme yok emîlâl!  
Hakkıdır, hür yâşamın bîyâğımın kâimîyet!  
Hakkıdır, Hakk'a sâpen, milletimin şîkâet!

Mehmet MİT ERSOY



**Öğretmenleri;  
Yeni Nail Sizin  
Soviniz Olacaktın.**

*M. Ersoy*



## GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk hâkânını, Türk cumhuriyetini, âlemler, milletler âzâd etmektir.

Milletçü'lâhîm ve istiklâlîmî yâpeve emelî budur. Bu emelî, senin en kıymetli vazîfendir. İstiklâlde delil, senin bu hazretlerin, mekân emelî işlerdir, delilî ve haricî, hâhâhâkâm olmalıdır. Bir gün, sîbîh ve cumhuriyetî müdâza meclîslerine olgıysen, vâzîfeye âhîmek için, gönye bulunacağın vâzîfeyi mîhân ve şîhâdî olgıysen!

Bu emelî ve şîhâdî, çâhî nâmisîlî bir meclîsde hazîr edâbîler, kâhîh ve cumhuriyetîme kessekîde dîşemeler, bütün dünyada emelî gâhîmîsî bir gâhîyeten mîhâresîllî ocâkîlar. Çâhîm ve kâhî, her âzâd vâdîm, bütün kâhîler zâpî edîlmîş, bütün her sâhenâki gîmîş, bütün ocâklar dîşemîş ve meclîslerin her kâhîsî dîmîî işgâl edîlmîş olâdır. Bütün bu şîhâdîler dîmî emelî ve kâhî vâdîm, dîmîî cîzâre, meclîslerin dâhîlîmîk, dîşemîk sâhîp ocâklar gâhîler ve dîhâhî ve kâhî hîyâletî gîrde bulunmîşler. Hâhâhî ve dîşemîk sîhîhî sîhîhî meclîslerîmî, mîhâdîmî sîhîhî emelîyî ve bîhîk edâbîlerîmî.

Millet, sîhî vâzîmî işgâlî hergîz ve kâhîp dîşemîş olâbîlîr. Ey Türk sîhîdîmîm! emelîlî işgâlî, bu emelî ve şîhâdî işgâlî dâhî, vazîfîmî. Türk sîbîhî ve cumhuriyetî kîmîmîmî! Mîhâç olâdîğınî, hakîkî, dîşemîmîdîkî senî îfâhî meclîslerî!

*M. Ersoy*

## Sunus

Çinümüzde özellikle teknolojik alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

21. yüzyıl yönetin modelleri içerisinde kurumların performansları doğrultusunda amaç ve hedeflerini yönetebilmeleri önem kazanmaya başlamıştır. Kurumsal kapasiteye bağlı olarak çalışacak olan idari birimlerin yılsonunda kendi iş alanında ki performansını ölçmenin en gerçekçi yöntemlerinden biride Kurumsal Stratejik Planlama çalışmalarıdır. Müdürlüğümüz olarak amaç ve hedeflerimizin gerçekleştirilmesi için yapmış olduğumuz çalışmalarını yerinden takip etmekte ve çalışmalar sırasında işbirliğinin daha da artırılmasını önemsemekteyiz. Cumhuriyet İlkokulu olarak Müdürlüğümüzün 2019-2023 Stratejik Planında yer alan hedeflere ulaşmak okul olarak en büyük arzumuzdur.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürülebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yöntemlerle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor; İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

**Mustafa TAŞTAN**

Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ .....	4
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....	6
OKULUN KISA TANITIMI * .....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	9
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	16
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	25
MİSYONUMUZ * .....	27
VİZYONUMUZ * .....	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	27
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....	28
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	28
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	32
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....	36
EKLER: .....	39
EKLER: .....	40

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekib tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelik bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mustafa TAŞTAN	OKUL MÜDÜRÜ	Süreyya ÜRĞÜN	MÜDÜR YARDIMCISI
Süreyya ÜRĞÜN	MÜDÜR YARDIMCISI	Ayşe ADAN	SINIF ÖĞRETMENİ
Saadet ALPASLAN	SINIF ÖĞRETMENİ	Merve AKPINAR KIRDEMİR	SINIF ÖĞRETMENİ
Recep KABAK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Baran BULUT	REHBER ÖĞRETMEN
Bayram AYDEMİR	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	Eda ÇAKIR	ANASINIFI ÖĞRETMENİ

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

### **Durum analizi bölümünde okulunuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.**

Bu kapsamda okulunuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulunuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı :

Cumhuriyet İlkokulu adıyla 1928 yılında Ağrı Merkezde kurulan ilk Cumhuriyet kurumuudur. Tek katlı bir binada eğitime başlanmış olup sonraki yıllarda binanın başına ve sonuna ek derslikler eklenmiştir. Bir sınıfta tek katlı bu binada eğitim verilmiştir. Daha sonra bu tek katlı bina yıkılarak şu an kullanılan 16 derslikli bina yapılmıştır. Eski Rehberlik ve Araştırma Merkezi okula bağlanarak ve uzun yıllar boyunca 3 derslikli anasınıfı olarak kullanılmıştır. İlkokul ve Ortaokul öğrencileri sabahçı ve öğleci olacak şekilde eğitim-öğretim devam etmiş ve 2016-2017 yılında okulun arka tarafına Cumhuriyet Ortaokulunun yapılması ile normal eğitime geçilmiş,2016-2017 Eğitim Öğretim yılından itibaren Cumhuriyet İlkokulu olarak hizmet vermeye devam etmektedir.

Okulunuz:2 Okul öncesi, 13 Sınıf Öğretmeni, 1 Rehber Öğretmen ve 1 İngilizce Öğretmeni ile Eğitim-Öğretim hizmeti vermektedir. Okulunuzda Toplam 450 Öğrenci öğrenim görmektedir.

Okulunuz eğitim - öğretim faaliyetlerine başladığı ilk günden bu yana çağdaş eğitim- öğretim gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim - öğretimin araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim - öğretimin ve yönetimin süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır.

Okulunuzun Stratejik Planına Okul Gelişim Yönetim Ekibi(OGYE) tarafından, Okulunuzun öğretmenler odasında, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulunuzda OGYE üyeleri içerisinde “Stratejik Planlama Çalışma Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

## Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulunuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;
  - a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
  - b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
  - c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.
2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.
3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelik, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulanması yapıldı.
4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.
5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.
6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.
  7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.
8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı
9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: AĞRI		İlçesi: MERKEZ	
Adresi:	HÜRRİYET MAH. VALİ KANAĞI CAD. MERKEZ/AĞRI	Coğrafi Konum (link)	<a href="https://maps.app.goo.gl/1vgo">https://maps.app.goo.gl/1vgo</a>
Telefon Numarası:	04722151196	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	724103@meh.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://cumhuriyetilkokulu.meh.k12.tr">http://cumhuriyetilkokulu.meh.k12.tr</a>
Kurum Kodu:	724103	Öğretim Şekli:	TAM GÜN (Tam Gün/İkili Eğitim)
Okulun Hizmette Giriş Tarihi : 1928		Toplam Çalışan Sayısı	
Öğrenci Sayısı:		Toplam Çalışan Sayısı	
Kız		Kadın	
Erkek		Erkek	
Toplam		Toplam	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler alta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	3	10	13
Branş Öğretmeni	1	1	2
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	1	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>23</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler alta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	15	Çok Amaçlı Saha		YOK
Derslik Alanları (m2)	53,72	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı		YOK
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		YOK
İdari Odaların Alanı (m2)	24	İş Atölyesi		YOK
Öğretmenler Odası (m2)	32	Beceri Atölyesi		YOK
Okul Oturum Alanı (m2)	590	Pansiyon		YOK
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1600			
Okul Kapalı Alan (m2)	2000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	-			
Kantin (m2)	6			
Tuvalet Sayısı	14			
Diğer (.....)				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI/A	15	12	27	1/B	12	20	32
ANASINIFI/B	12	10	22	2/A	17	18	35
1/A	8	16	24	2/C	16	21	37
1/C	14	17	31	2/D	12	16	28
2/B	17	18	35	3/D	10	15	25
3/A	16	10	26	4/A	17	17	34
3/B	12	14	26	4/B	17	12	29
3/C	15	12	27	4/C	16	12	28
				4/D	12	12	24

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	19	TV Sayısı	x
Masüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	ADSL

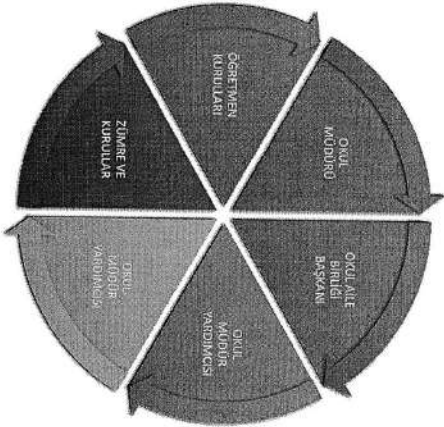
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	1000	1000
2017	2000	2000
2018	2000	2000

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurulumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara alta yer verilmiştir \* :

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda öğrencilere dağıtılan anketlerden şu sonuçlar elde edildi

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

%(Yüzdeleri)

Maddeler	Kesinlikle K	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Ka	Katılmıyorum
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatça görüşebilirim	82.36	11.77	0	5.89	0
Okul müdürlüyle ihtiyaç duyduğumda rahatça konuşurum.	78.83	17.65	0	3.53	0
Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanıyorum.	70.59	11.77	5.89	5.89	5.89
Okula ihtiyagimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	75.30	17.65	3.53	2.36	1.18
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	70.59	14.12	0	11.77	3.53
Öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır.	47.06	35.30	5.89	11.77	0
Öğretmenler yeniliğe açık derslerde çeşitli yöntemler kullanır	57.65	15.30	4.71	17.65	4.71
Derslerde konuya uygun araç-gereç kullanılmaktadır.	41.18	58.82	0	0	0
Teneffüslerde ihtiyaglarımı giderabiliyorum.	72.95	5.89	11.77	9.42	0
Okulun içi ve dışı temizdir.	41.18	47.06	5.89	3.53	2.36
Okul binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	35.30	23.53	11.77	23.53	5.89
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir	24.71	31.77	3.53	17.65	22.36
Yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	88.24	11.77	0	0	0



Okul ile iyi ilişkilerinin olduğunu

Öğretmen ve idareyi kendilerine yardımcı olduğunu ve istediklerinde kendilerine ulaşabildikleri Sınıfların temizliği ve hijyen konusunda sıkıntı olmadığını ancak bazen tuvaletlerin kirli olabildiğini bazı öğrencilerimiz belirtmişlerdir.

Okulda kendilerini güvende hissettiklerini

Derslerde uygun araç gereçlerin olduğunu

Ancak okulun fiziki imkânsızlıkları olduklarında yeterli kadar sosyal ve kültürel faaliyetler yapılamadığı sonucuna vardı

Okul kantininde sağlığa daha yararlı yiyeceklerin satılması gerektiği belirtilmiştir.

Okul bahçesine park yapılmasını, okul kütüphanesinde kitap okudukları için mutlu olduklarını belirttiler

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Maddeler	Kesinlikle K	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Ka	Katılmıyorum
Okulumuzda kararlar çalışanlar tarafından alınır.	66,66	12,50	16,66	4,16	0
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara iletilir.	62,50	20,83	4,16	4,16	4,16
Her türlü ödüllendirmede adil olma ve objektiflik esastır.	58,33	8,33	25	4,16	4,16
Kendimi okulun değerli üyesi olarak görürüm.	62,50	12,50	4,16	8,33	4,16
Okulum kendini geliştirme imkanı tanımaktadır.	58,33	12,30	4,16	12,50	12,50
Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımlıdır.	41,66	37,50	8,33	4,16	8,33
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler diz.	41,66	20,33	12,50	8,33	16,66
Öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	70,83	12,50	4,16	8,33	4,16
Yerelde ve toplumda olumlu etki bırakacak çalışmalar yapıl.	58,33	16,66	12,50	4,16	8,33
Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretmesini.	54,16	8,33	4,16	29,16	4,16
Yöneticilerimiz okulun iyileştirmeye açık alanlarını paylaşıır.	54,16	20,83	4,16	4,16	16,66
Sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterli	41,66	20,83	12,50	12,50	12,50
Alanımızdaki yenilim ve gelişmeleri takip eder ve kendimi gün	62,50	25	4,16	4,16	4,16

19 öğretmen ve idareciye formlar dağıtıldı

Eğitim öğretim kalitesinin iyi olduğu veli ve öğrenci profilinin yabancı uyruklu öğrenciler dışında iyi olduğu belirtilmiştir.

Okul ortamının öğrenmeye elverişli olduğu

Sınıf mevcutlarının fazla olması bazı sınıfların 40 öğrencisi olması

Fakat fiziki yeterlilikler ve sosyal kültürel etkinlik için uygun işliklerin az olduğu öğretmenler odasının ve çok amaçlı salonun olmaması dezavantaj olarak görülmüş.

Aktivite eksikliği ve Fiziki Etkinlik dersleri için okulda spor malzemesinin olmaması.

İyi yönleri okul idaresinin demokratik, güler yüzlü ve saygılı olduğu bütün öğretmenlerimiz tarafından belirtilmiştir.

Öğretmenler arasındaki diyalogun güzel olduğu öğretmen arkadaşlarımız tarafından paylaşılmıştır

## Veli Anketi Sonuçları:

135 veliye anket formları verildi şu sonuçlar çıktı

Maddeler	Kesinlikle K	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Ka	Katılmıyorum
Okul çalışanlarıyla rahatça görüşebiliyorum.	85.88	12.94	0	0	1.17
Beni ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	81.17	11.76	1.17	3.52	2.35
Öğrencimle ilgili konularda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	70.58	12.94	7.05	7.05	2.35
İstek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	72.94	7.05	12.94	3.52	3.52
Öğretmenler derslerde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	76.47	9.41	5.88	3.52	3.52
Yabancı kişilere karşı güvenlim önlemleri alınmaktadır.	80	11.76	3.52	2.35	2.35
Bizleri ilgilendiren konularda bizimde görüşlerimiz alınır.	55.29	30.58	8.23	2.35	3.52
E okul,veli bilgilendirme sistemini düzenli takip ediyorum.	77.64	7.05	3.52	2.35	9.41

Çocuğumun okulu ve öğretmenini sevdiğini düşünüyorum.	70.58	7.05	2.35	2.35	17.64
Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterlidir.	80	7.05	9.41	2.35	1.17
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	51.76	23.52	7.05	7.05	10.58
Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	60	10.58	7.05	3.52	18.85
Okulumuzda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	69.41	5.88	5.88	4.70	14.11

Okul eğitim öğretimi olarak çok iyi olduğu öğretmen ve idarecilerin tecrübeli oldukları

Güvenlik sorununun olmadığı temizlik ve hijyenin iyi olduğu

Veli okul işbirliğinin güçlü olduğu

İstek ve arzularının okul tarafında değerlendirildiği

Yapılan şikâyet ve önerilerinin karşılık bulduğu

Ders araç gereçlerinin yeterli olduğunu

Sanatsal ve kültürel etkinliklerin yetersiz olduğu

Öğretmenlerimizin akademik anlamda yeterli oldukları bildirilmiştir. Sportif faaliyetlerinin azlığı şikâyet konusu olmuştur.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcudlarının eğitim-öğretime elverişli olması, Öğrencilerin okula devanının sağlanması, Disiplinsizlik ve karmasa bulunmaması,
Çalışanlar	Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması. Tecrübeli, Genç ve dinamik bir eğitim çalışanlarının bulunması.
Veliler	Okul çalışanlarıyla rahatça görüşülebilmesi
Bina ve Yerleşke	Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması, merkezde olması
Donanım	Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması.
Bütçe	İhtiyaç duyulduğunda gerekli desteğin velilerden gelmesi
Yönetim Süreçleri	Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi,
İletişim Süreçleri	Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Kenar mahalle ve köylerden gelen öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeylerinin yetersiz olması
Çalışanlar	Çalışan sayısının yetersizliği.(Hizmetli personel yetersizliği)
Veliler	Okulun her kesimden öğrencisi olduğu için okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması,
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun fiziki altyapısının yeterli olmaması, spor salonu olmaması
Donanım	Donanımın eski teknoloji olması.
Bütçe	Ekonomik kaynak yetersizliği,
Yönetim Süreçleri	Bazen beklenen dönütlerin olmaması
İletişim Süreçleri	Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması,
vb	

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı,
Ekonomik	Okulumuz velilerinin nispeten Ağrıdaki diğer okullardaki velilere göre okula maddi olarak yardımcı olmaları
Sosyolojik	Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması,
Teknolojik	Teknolojinin eğitim için faydalı olacağına olan inanç.
Mevzuat-Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikaların yeniliklere göre sürekli geliştirilmesi.
Ekolojik	Konum itibarıyla, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi.

### Tehditler

Politik	Seçilen kişilerin baskı altında kalarak gereken hizmetleri aksatmaları
Ekonomik	Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar,
Sosyolojik	Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yenilenememesi.
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen Eğitim politikaları.
Ekolojik	Vatandaşların çevre korunması konusunda yeteri duyarlılığa sahip olmaması



## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelik bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullasma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrıntıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİM	
1	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan bireyler.
2	Özellikle Suriyeli ve Afganistanlı öğrencilerin dil ve okula uyum sorunları.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğretmenlere yönelik hizmetçi eğitimler
2	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
3	Ders araç ve gereçleri.
4	Yardımcı personel.
5	Öğretmen yeterlilikleri(Brans öğretmenlerin görevlendirilmesi.)
6	Okuma kültürü

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
2	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
3	Eğitim, ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
4	Donatım eksiklerinin giderilmesi
5	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu

### **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okulumuzun misyon, vizyon temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenleriniz, öğrencileriniz, velileriniz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurula sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **MİSYONUMUZ**

Çağımız dünyasında büyük düşünöbilen ve bunu hayata geçirme çabasınada olan, insanların mutluluğunu hedeflemiş, milli ve manevi kültürünü evrensel değerler içinde koruyup geliştirten, bilgiyi etkili ve verimli kullanabilecek, dünya çapında bireyler yetiştiren bir eğitim kurumu olmaktır.

Okulumuzun misyon olarak öğrencilerini; ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak, haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenöbilen birey olma bilincini kazandırmak, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarm, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörölü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmekdir.

#### **VİZYONUMUZ \***

Geleceğimizin olan çocuklarımızın iyi bir eğitim almalarının yanında iyi bir birey ve iyi bir vatandaş olmalarını ve sosyal becerilerini geliştirmelerini, toplumsal, millî değerleri yaşamalarını sağlamak, çocuklarımıza mutlu ve başarılı bireyler olma isteği ve yeteneğini kazandırmaktır.

## **TEMEL DEĞERLERİMİZ \***

- 1) **KALİTE** : Yaptığımız eğitim öğretim faaliyetlerinde özellikle etkin öğrenmeyi temel hedeflerimizden biri haline getirmiş bulunmaktayız. Öğretmenlerimizin uyguladıkları etkin öğrenme modeli ile okulumuz AĞRI da özellikle başarılı ilkokullar arasına girmeyi başarmış ve tercih edilen bir okul olmuştur.
- 2) **SEVGİ VE SAYGI** : Bütün paydaşlarımız için vazgeçilmez iki değerimizdir. Bütün paydaşlarımızı karşılıklı sevgi ve saygıya dayalı bir dünya içinde yaşatarak memnuniyetlerini sağlamak esastır. Bunun için birbirimizi dinlemeye ve anlamaya varsa, sorunları birlikte çözmeye özen gösteririz.
- 3) **KATILIMCILIK VE PAYLAŞIMCILIK** : Ekip anlayışımızın ve takım olarak çalışma ruhumuzun göstergesidir. Paydaşlarımızın alınan kararlara ve yapılan etkinliklere katılımı ve bunların sonuçlarının paylaşımı yönünde yayılmayı ,verimde ve başarıda artışı getirmektedir
- 4) **YENİLİKÇİLİK** : Öğrencilerimizi üreticiliğe ve yenilikçi olmaya özendirir ve teşvik ederiz. Okulumuzda yürütülen projeler, yapılan yarışmalar bu hedefimize ulaşmada başvurulan araçlardır.
- 5) **BİLİMSELLİK** : Kurumumuz için olmazsa olmaz olarak kabul edilen ana değerlerimizdendir. Ulu Önder Atatürk ' ün “ Hayatta en hakiki mürşit ilimdir” sözünden hareketle bilimsel ve gerçekçi düşünceyi tüm paydaşlarımıza özellikle, öğrencilerimize benimsetip, davranış haline getirterek, yine Ulu Önderimizin gösterdiği hedef olan ilkenizi çağdaş uygarlık seviyesinin üzerine çıkarma idealini

gerçekleştirmek temel ilköğretimimizdir. Bunun için gerek ders, gerekse ders dışı etkinliklerde bilimsel verileri ve gerçekçi yaklaşımları öne çıkararak öğrencilerimizi bilimsel ve gerçekçi düşünmeye alıştırmız.

#### BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

##### Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Alttan erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

#### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terk, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. \*\*\*

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları arttıracak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. \*\*\*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut 2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılan oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(İlkokul)	%65	%70	%75	%80	%85	%100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%95	%98	%99	%100	%100	%100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyacı duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitimi)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitimi)	45	50	50	60	65	65

**Eylemler\***

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Süreyya ÜRGÜN Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velleleri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmeni	Her ayın son haftası
1.1.5			
1.1.6			
1.1.7			

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerinizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite arttıracaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerinizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı arttırılacaktır.

**(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırılmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,**

**Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb. ele alınacaktır.)**



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF						
		Mevcut 2018	2019	2020	2021	2022	2023	
No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.1.1.a	Öğrencilerin yabancı dil derisi yılsonu başarı puanı ortalaması	100	100	100	100	100	100	
PG.1.1.b	Sosyal faaliyetlere etkin katılım oranı	%25	%30	%35	%50	%75	%85	

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetler yapılacak	ARGE EKİBİ	20 Eylül 15 Haziran
1.1.2	Sınav Kaygısını azaltma çalışmaları	BARAN BULLUT	15 Şubat 30 Mayıs
1.1.3	Öğrenci Başarısını artıracak etkinlikler	BARAN BULLUT	Eğitim yılı içerisinde
1.1.4	Ders Dışı Egzersiz Çalışmaları	YUSUF SÖYLEMEZ	25 Ekim 30 Mayıs
1.1.5			

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayısıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

*(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kalavuzluğu, yetiştirme kursları, sınaı kaygısı vb.,*

*İstihdama Hazır: Karıyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb. ele alınacaktır.)*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT		HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.1.1.a	Meslek tanıma ve yönlendirme çalışmaları	15	15	20	25	30	30	
PG.1.1.b								
PG.1.1.c								

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda mezun olmuş yüksek tahsilini bitirmiş kişilerin öğrencilerle tanışıp seminer vermesi	FERZİNDE TANIŞIR	Yıl içinde birkaç kez
1.1.2	Geleceğin meslekleri tanıtımı	BARAN BULUT	İkinci dönem
1.1.3			
1.1.4			
1.1.5			

.....

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

*(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele almaktadır.)*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF						
		Mevcut 2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.3.1.a	Okul web sayfasının güncellenmesi	1	1	1	1	1	1	
PG.3.2.b	Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması.	1	1	1	1	1	1	
PG.3.3.c	Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi	1	1	1	1	1	1	

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul web sayfasının güncellenmesi	SÜREYYA ÜRGÜN	Dönem Başında ve dönem sonlarında
1.1.2	Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması	MUSTAFA TAŞTAN	2019-2023
1.1.3	Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi.	Okul İdaresi	Hergün
1.1.4			
1.1.5			
1.1.6			
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	1600	1700	2100	2300	2600	10300
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	-	-	-	-	-	-
<b>TOPLAM</b>						

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**